



S. ANTONINO – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS

Via Balbiani, 6
22100 Albate-Como
P.I. 02462240132

E mail: scuola@infanzialbate.it

Albo Soc. Coop.

Tel

Fax

www.infanzialbate.it

A122222

031 520065

031 5003098

DOMANDA DI ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Con la presente i sottoscritti chiedono l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia S. Antonino di

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO:

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____ CITTADINANZA _____

NATO A _____ IL _____

RESIDENTE A _____ VIA _____

Verrà iscritto alla scuola come: anticipatorio/a piccolo/a mezzanino/a mezzano/a grande

Chiedono inoltre di poter usufruire dei seguenti servizi integrativi:

pre scuola (dalle ore 7.30 alle ore 8.30) dopo scuola (dalle ore 16 alle ore 17.30)

DATI ANAGRAFICI DEL PADRE (o tutore legale):

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____ NATO A _____ IL _____

RESIDENZA (solo se diversa da quella dell'alunno/a) _____

Email _____

TELEFONO _____

DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE (o tutrice legale):

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____ NATO A _____ IL _____

RESIDENZA (solo se diversa da quella dell'alunno/a) _____

Email _____

TELEFONO _____

ALTRI EVENTUALI RECAPITI TELEFONICI (si prega di specificare a chi appartengono)

NOME E COGNOME E CODICE FISCALE DELL'INTESTATARIO DELLA FATTURA O PARTITA IVA

DATI ANAGRAFICI FRATELLI – SORELLE-CONVIVENTI

COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____
COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____
COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____
COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____
COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____
COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____
COGNOME e NOME _____ NATO A _____ IL _____

Spazio per eventuali DICHIARAZIONI, comprese quelle relative al bambino, alla sua salute, alla situazione della famiglia (dati tutelati dal Regolamento UE 679/16):

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Il sottoscritto (nome e cognome) _____ in qualità di padre (o tutore) e

la sottoscritta (nome e cognome) _____ in qualità di madre (o tutrice)

del bambino/a _____

- Dichiarano di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art.13 Regolamento UE 679/16
- Dichiarano di essere consapevoli delle finalità educative (P.E. e P.T.O.F.) proposte dalla Scuola dell'Infanzia S. Antonino reperibili sul sito internet www.infanzialbate.it nella sezione "modulistica" o forniti su richiesta dalla scuola.
- Dichiarano di essere consapevoli che l'insegnamento della Religione Cattolica (IRC) nelle scuole dell'infanzia paritarie, secondo la legge n.62 del 10/03/2000, è inscindibilmente legato al progetto educativo, e che scegliendo di iscrivere il proprio figlio alla Scuola dell'Infanzia S. Antonino, i genitori (o chi ne fa le veci), acconsentono automaticamente a che il proprio figlio partecipi alle attività di IRC.
- Dichiarano di aver ricevuto e di accettare il Regolamento scolastico, comprensivo di patto di corresponsabilità
- Dichiarano che i dati riportati nel presente modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000.
- Dichiarano di impegnarsi a segnalare e consegnare al momento dell'iscrizione certificazione medica del pediatra in caso di intolleranze/allergie alimentari dell'alunno

Data _____

Firma del padre _____
(o tutore)

Firma della madre _____
(o tutrice)



*Scuola dell'Infanzia
S. Antonino*

INFORMATIVA

ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679

Informativa ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa, ai sensi degli articoli 12,13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 noto anche come "General Data Protection Regulation" (di seguito "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che le informazioni ed i dati da Lei forniti od altrimenti acquisiti nell'ambito dei servizi erogati dalla **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività della nostra organizzazione.

Per trattamento di dati personali intendiamo qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.

Lo scopo della presente informativa è quello di rendere noti in tutta trasparenza gli scopi per i quali potremmo utilizzare i Vs. dati, come li gestiremo, a chi potrebbero essere comunicati, dove potrebbero essere trasferiti (all'interno o all'esterno dell'UE) e quali sono i Vs. diritti.

Fra i dati personali richiesti per la compilazione della **Domanda di Iscrizione** e solo successivamente alla conferma dell'iscrizione per la **Scheda Personale** sono presenti quelli rientranti nel novero dei dati "particolari", ad esempio informazioni riguardanti la salute del bambino e/o convinzioni religiose. La presenza di queste informazioni porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Portfolio** che contiene anche il **Fascicolo Personale** che accompagnerà il bambino nel suo percorso scolastico.

Le verrà chiesto inoltre di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del bambino. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti.

CHI TRATTA I VS. DATI

I Vs. dati saranno trattati, dalla **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

Oltre alla **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** con la presente siamo ad informarVi che sono presenti dei Responsabili Esterni al trattamento dei dati personali i quali sono stati opportunamente mappati, censiti, contrattualizzati e nominati da **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** sulla base di quanto prescritto dall' art. 28 del GDPR. L'elenco dei Responsabili esterni per il trattamento dei Dati personali è disponibile presso la sede di **Scuola dell'Infanzia S. Antonino**.



*Scuola dell'Infanzia
S. Antonino*

INFORMATIVA

ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679

PERCHÉ CI SERVONO I VS. DATI

Scuola dell'Infanzia S. Antonino utilizzerà i Vs. dati esclusivamente per le seguenti finalità:

1. Finalità connesse all'erogazione dei Servizi, i dati e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a. gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del bambino nella nostra struttura educativa;
 - b. valutare il livello di autonomia personale del bambino;
 - c. comunicare ed organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (interne ed esterne: gite, visite);
 - d. essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità
 - e. adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).
2. Finalità connesse a registrazioni e trattamento dell'immagine: con il Vs. esplicito consenso, i Dati da Voi forniti (ad esempio: immagini riprese tramite filmati e/o fotografie, interviste nel corso di eventi organizzati da *Scuola dell'Infanzia S. Antonino* a cui Voi prenderete parte) saranno trattati per rendicontare le attività svolte da *Scuola dell'Infanzia S. Antonino*. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1). Agli iscritti sarà data la possibilità di accedere alle immagini attraverso sito web specifico e particolari accorgimenti. In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati Le verrà chiesto apposito consenso.

Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei bambini frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso famigliare.

Scuola dell'Infanzia S. Antonino effettuerà il trattamento:

- ✓ Sulla base del Vs. Consenso
- ✓ perché è necessario per l'erogazione del servizio di cui al punto 1
- ✓ perché è necessario per adempiere agli obblighi legali ai quali siete soggetti (ad es. obblighi contabili, retributivi, previdenziali);
- ✓ perché il trattamento è necessario per perseguire un legittimo interesse.

Ne consegue che il conferimento dei Dati personali è obbligatorio per le finalità di cui al punto 1.

L'eventuale mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di raggiungere le finalità precedentemente indicate e quindi di dare seguito all'erogazione del servizio.

La finalità 2 non deriva da un obbligo di legge e il conferimento del relativo consenso è facoltativo.

L'entità e l'adeguatezza dei Dati conferiti sarà valutata di volta in volta, al fine di determinare le conseguenti decisioni ed evitare il trattamento di Dati eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

Scuola dell'Infanzia S. Antonino si impegna a non usare i Vs dati personali per finalità diverse e ulteriori rispetto a quelle descritte nella presente informativa, se non informandoVi previamente e, ove necessario, ottenendo il Vs.consenso.



*Scuola dell'Infanzia
S. Antonino*

INFORMATIVA

ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679

COME UTILizzerEMO I Vs. DATI

Scuola dell'Infanzia S. Antonino ha come obiettivo la tutela dei Dati dei propri clienti, improntando il loro trattamento ai principi di correttezza, di liceità e trasparenza. Vi informiamo, pertanto, che i Vs. Dati personali saranno trattati, tramite l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la massima sicurezza e riservatezza, mediante archivi e supporti cartacei, con l'ausilio di supporti digitali, mezzi informatici e telematici.

Ci preme ricordarVi che avete la facoltà di esercitare il diritto di opposizione che, in assenza di Vs. indicazione contraria, verrà riferita tanto alle comunicazioni tradizionali quanto a quelle automatizzate.

PER QUANTO TEMPO CONSERVEREMO LE Vs. INFORMAZIONI

I Vs. dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il conseguimento degli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti e successivamente trattati. I dati personali saranno conservati per tutta la durata del contratto e anche per un periodo successivo alla cessazione del rapporto secondo i seguenti criteri:

- ✓ entro i termini stabiliti dalla normativa vigente;
- ✓ entro i termini stabiliti dalla normativa anche secondaria che impongono la conservazione dei dati (ad esempio dichiarazioni fiscali);
- ✓ entro il periodo necessario per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione.
- ✓ In ogni caso, il tempo massimo di conservazione dei dati a fini amministrativi viene stimato in 10 anni dalla cessazione del rapporto.

Relativamente al **Portfolio** che contiene il **Fascicolo Personale** Vi comuniciamo che:

- ✓ al termine della permanenza del bambino presso la struttura il portfolio verrà consegnato alla famiglia;
- ✓ una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il fanciullo verrà inserito solo con autorizzazione scritta del genitore;
- ✓ una copia verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. Questa conservazione potrà avvenire soltanto con il Suo consenso esplicito. La documentazione che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili da personale autorizzato per una durata di 6 anni.

CONDIVIDEREMO LE Vs. INFORMAZIONI CON ALTRI SOGGETTI?

Per le finalità indicate in precedenza ("Perché ci servono i Vs. dati?") i Vs. Dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, tra cui:

- a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ATS, eventuali Assistenti sociali);
- b) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- c) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- d) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;



*Scuola dell'Infanzia
S. Antonino*

INFORMATIVA

ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679

per adempiere ad obblighi derivanti dalla legge, regolamenti, normative comunitarie o per aspetti riguardanti la gestione ed esecuzione del rapporto contrattuale nonché operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino.

I Dati verranno, inoltre, trattati da risorse interne di *Scuola dell'Infanzia S. Antonino* adeguatamente istruite, che operano in qualità di personale autorizzato al trattamento dei Dati.

L'accesso ai Dati archiviati potrà essere effettuato solo dalle pubbliche autorità, nei casi e modalità previsti dalle leggi vigenti, in ipotesi di controversie giudiziarie.

I Vs. Dati personali non saranno soggetti a diffusione.

QUALI SONO I VS. DIRITTI?

In qualsiasi momento, avrete il diritto di chiedere:

- ✓ l'accesso ai tuoi dati personali;
- ✓ la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- ✓ la cancellazione;
- ✓ la limitazione del loro trattamento.

Avrete inoltre:

- ✓ il diritto di opporVi al loro trattamento;
- ✓ il diritto alla loro portabilità, ossia di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti.

Noi prenderemo in carico la Vostra richiesta con il massimo impegno per garantire l'effettivo esercizio dei Vs. diritti. Infine, avrete il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo nazionale (Garante Privacy).

Per completezza di conoscenza di tutti i diritti dell'interessato fare riferimento al Capo III del GDPR.

POTETE REVOCARE IL VS. CONSENSO UNA VOLTA DATO?

Sì, potrete revocare, in qualsiasi momento, il Vs. consenso, senza che ciò possa, tuttavia:

- ✓ pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca;
- ✓ pregiudicare ulteriori trattamenti degli stessi dati fondati su altre basi giuridiche (ad esempio, obblighi contrattuali o obblighi di legge cui è soggetta *Scuola dell'Infanzia S. Antonino*)

Gli estremi identificativi del Titolare per il trattamento dei dati da Lei forniti sono i seguenti: **Scuola dell'Infanzia S. Antonino**, via Balbiani 6, 22100 Como, telefono 031/520065 nella figura del **Presidente del Consiglio di Amministrazione Signora Carla Introzzi** alla quale Lei potrà in ogni momento rivolgersi per esercitare i diritti previsti dal GDPR e sopra elencati in dettaglio.

Il Titolare del Trattamento
Scuola dell'Infanzia S. Antonino

**MODULO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI E PARTICOLARI**
Reg. UE 2016/679

Il sottoscritto (nome e cognome) _____ in qualità di padre (o tutore) e

la sottoscritta (nome e cognome) _____ in qualità di madre (o tutrice)

del bambino/a _____

A seguito dell'informativa fornita dichiariamo di averne letto il contenuto ed esprimiamo il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse.

In particolare, relativamente ai punti:

a): trattamento e comunicazione di dati sensibili compresi eventuali vincoli di altra natura es. religiosi che verranno comunicati direttamente al personale della Scuola **per le finalità dichiarate al punto 1), e consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:**

DIAMO IL CONSENSO

NEGHIAMO IL CONSENSO

Il presente consenso/dissenso, avrà valore per tutta la durata del percorso di nostro figlio/a all'interno della **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** salvo diversa tempestiva comunicazione da parte della famiglia

b): vincoli religiosi o di altra natura

DIAMO IL CONSENSO comunicando direttamente all'incaricato la natura del vincolo

NEGHIAMO IL CONSENSO

Il presente consenso/dissenso, avrà valore per tutta la durata del percorso di nostro figlio/a all'interno della **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** salvo diversa tempestiva comunicazione da parte della famiglia

c): utilizzo delle immagini in ambito generico:

con riferimento a quanto già riportato nell'informativa desideriamo informarla che alcuni scatti fotografici effettuati durante feste e ricorrenze realizzati da genitori o famigliari autorizzati, o anche scatti fotografici effettuati durante le normali attività della scuola realizzati da personale autorizzato, potranno essere selezionati per essere pubblicati sul sito www.infanzialbate.it oppure potranno essere utilizzati per depliant informativi riguardanti le attività e le iniziative della scuola o ancora potranno essere pubblicati sul periodico Parrocchiale: "Comunità Albate".

Le immagini fotografiche potranno comparire sul sito web www.infanzialbate.it, sia nell'area riservata ai genitori, sia nelle altre pagine del sito. L'unico scopo della suddetta pubblicazione è quello divulgativo nei confronti delle attività svolte all'interno della scuola.

Le fotografie selezionate e pubblicate non saranno in alcun modo lesive della dignità dei soggetti ritratti.

I genitori che danno il consenso automaticamente accettano di rinunciare a qualunque corrispettivo possa derivare dalla pubblicazione di dette immagini fotografiche.

Il presente consenso/dissenso, avrà valore per tutta la durata del percorso di vostro figlio/a all'interno della **Scuola dell'Infanzia S. Antonino** salvo diversa tempestiva comunicazione da parte della famiglia

DIAMO IL CONSENSO NEGHIAMO IL CONSENSO

punto d): conservazione del Portofolio con il Fascicolo Personale

DIAMO IL CONSENSO NEGHIAMO IL CONSENSO

e): elenco delle persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del bambino:

La presente delega è valida **per l'intero percorso scolastico del minore** all'interno della **Scuola dell'Infanzia S. Antonino**, salvo diverse prescrizioni che verranno tempestivamente comunicate da parte della famiglia.

Cognome e Nome	N° carta di Identità	Grado di parentela

Con la presente dichiarazione solleviamo la Scuola da ogni responsabilità civile per eventi dannosi.

Data _____ Firma del padre _____ Firma della madre _____
(o tutore) (o tutrice)

ULTERIORI AUTORIZZAZIONI

I

I sottoscritto (nome e cognome) _____ in qualità di padre (o tutore) e
la sottoscritta (nome e cognome) _____ in qualità di madre (o tutrice)
del bambino/a

AUTORIZZANO

NON AUTORIZZANO

nostro/a figlio/a a partecipare alle uscite o passeggiate che la Scuola effettuerà sul territorio durante l'intero percorso scolastico alla Scuola dell'Infanzia S. Antonino.

Tali uscite, verranno tempestivamente comunicate alle famiglie dalla scuola

AUTORIZZANO

NON AUTORIZZANO

la Coordinatrice a comunicare i nostri riferimenti ai Rappresentanti di Sezione

AUTORIZZANO

NON AUTORIZZANO

la scuola all'uso dell'immagine di mio figlio/a per la foto di sezione

I presenti consensi/dissensi, avranno valore per tutta la durata del percorso di nostro figlio/a all'interno della scuola dell'Infanzia S. Antonino di Albate salvo diversa tempestiva comunicazione da parte della famiglia

Data _____ Firma del padre _____ Firma della madre _____
(o tutore) (o tutrice)

IL PRESENTE FASCICOLO VA CONSEGNATO, COMPILATO
IN TUTTE LE SUE PARTI, AL

PRIMO COLLOQUIO INDIVIDUALE

ACCOMPAGNATO DALLA FOTOCOPIA FRONTE - RETRO DELLA
CARTA DI IDENTITA' e DEL CODICE FISCALE (tessera sanitaria)
DEL BAMBINO/A E DI ENTRAMBI I GENITORI (o chi ne fa le veci)
E AD UNA FOTOGRAFIA DEL BAMBINO/A di qualunque dimensione,
stampata anche su carta semplice, possibilmente a colori



SCHEDA DI INSERIMENTO DI

FAMIGLIA

Padre.....

Titolo di studio*

Occupazione*

Madre

Titolo di studio*

Occupazione*

* dati facoltativi che tuttavia ci aiutano a comprendere meglio le caratteristiche del nucleo familiare del bambino

Fratelli e sorelle

Nome

Età

Scuola frequentata

Relazioni con il bambino

.....

Nome

Età

Scuola frequentata

Relazioni con il bambino

.....

Nome

Età

Scuola frequentata

Relazioni con il bambino

.....

Nome

Età

Scuola frequentata

Relazioni con il bambino

.....

Altri componenti del nucleo familiare

.....

Altre persone che si occupano del bambino

.....

STORIA PERSONALE DEL BAMBINO

Ha avuto malattie importanti ?

E' stato ricoverato/a in ospedale ? Per quanto tempo?

Ha frequentato il Nido o altra scuola Materna ?.....

Nome della scuola, telefono ed insegnante referente

.....

Periodo di frequenza al nido

Alimentazione

Predilige i cibi

Rifiuta i cibi

Mangia da solo/a ?

Eventuali difficoltà

Sonno

Dove dorme ?

Con chi dorme ?

Quanto tempo dorme nel pomeriggio ?

Utilizza ciuccio, peluches?.....

Eventuali difficoltà

Contesto familiare

- Con chi gioca ?
- Quali giochi preferisce: di movimento o tranquilli ?
- Gestisce e riordina i suoi giochi?
- Quanto tempo passa davanti alla TV/tablet/smartphone?
- Quali momenti della giornata trascorre con i genitori ?

Autonomia operativa

- Quali attività della vita quotidiana svolge da solo/a ?.....
-
- Controlla gli sfinteri ?

Linguaggio/relazioni

- Comunica più con le parole o con i gesti?
- Sa esprimere i suoi desideri o necessità?
- Gli/le piace disegnare ?.....
- Gli/le vengono lette fiabe o storie ? Gli/le piace ascoltarle ?
- Gli/le piace giocare con altri bambini o preferisce giocare con gli adulti ?
-
- E' socievole o riservato/a ?

Comportamenti

- Piange facilmente ?
- Si spaventa facilmente ?
- Chiede aiuto spesso ?
- E' aggressivo/a ?.....
- Rispetta le regole?.....
- Accetta volentieri l'idea di andare a scuola ?

Conosce qualcuno che già frequenta la nostra Scuola?

.....

Eventuale richiesta motivata (che potrà comunque essere non garantita) di inserimento nella sezione

.....
.....
.....

Altro

.....
.....
.....